

**UCHWAŁA NR XXVIII.236.2026  
RADY GMINY RADECZNICA**

z dnia 10 września 2026 r.

**w sprawie trybu prac nad projektem uchwały budżetowej Gminy Radecznica**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2026 r. poz. 662 ze zm. ) oraz art. 234 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 1483 ze zm.), Rada Gminy Radecznica uchwala, co następuje:

**§ 1.** Projekt budżetu gminy określa:

- 1) planowane dochody budżetu w szczególności działów, rozdziałów i paragrafów klasyfikacji budżetowej według ich źródeł, w podziale na dochody bieżące i majątkowe;
- 2) planowane wydatki budżetu w szczególności działów, rozdziałów i paragrafów klasyfikacji budżetowej, w podziale na wydatki bieżące i majątkowe;
- 3) planowane przychody i rozchody według paragrafów określających źródło przychodu oraz rodzaj rozchodu;
- 4) zamieszczone w załączniku zestawienie planowanych kwot dotacji udzielonych z budżetu gminy;
- 5) w planie dochodów i wydatków budżetu gminy wyodrębnia się:
  - a) dochody i wydatki na realizację zadań z zakresu administracji rządowej i innych zleconych jednostce samorządu terytorialnego odrębnymi ustawami,
  - b) dochody i wydatki na zadania wykonywane na mocy porozumień z organami administracji rządowej,
  - c) dochody i wydatki na zadania realizowane w drodze umów lub porozumień między jednostkami samorządu terytorialnego.

**§ 2. 1.** Przewodniczący Rady Gminy, po otrzymaniu projektu uchwały budżetowej wraz z uzasadnieniem i materiałami informacyjnymi, kieruje go do zaopiniowania komisjom stałym Rady Gminy.

2. Komisje stałe Rady Gminy w terminie 14 dni od dnia ich otrzymania odbywają posiedzenia, na których formułują na piśmie opinie o projekcie uchwały budżetowej.

3. Opinie komisji Rady Gminy kierowane są do komisji właściwej do spraw budżetu, która formułuje na piśmie ostateczną opinię o projekcie uchwały budżetowej i przedkłada ją Wójtowi oraz Przewodniczącemu Rady Gminy w terminie do 10 grudnia.

4. Ostateczną opinię komisji właściwej do spraw budżetu Przewodniczący Rady Gminy przedstawia na sesji budżetowej.

**§ 3.** Uzasadnienie do projektu uchwały budżetowej zawiera:

- 1) opisową charakterystykę planowanych dochodów budżetu w szczególności działów klasyfikacji budżetowej;
- 2) opisową charakterystykę planowanych wydatków budżetu w szczególności działów klasyfikacji budżetowej;
- 3) opisową charakterystykę planowanych przychodów i rozchodów budżetu.

**§ 4.** Wójt, wraz z projektem uchwały budżetowej, przedkłada Radzie Gminy projekt planu finansowego instytucji kultury.

**§ 5.** Projekt uchwały budżetowej wraz z uzasadnieniem oraz materiałami informacyjnymi przekazuje się Radzie Gminy w formie elektronicznej.

**§ 6.** Traci moc uchwała Nr V/18/2015 Rady Gminy Radecznica z dnia 30 stycznia 2015 r. w sprawie trybu prac nad projektem uchwały budżetowej.

**§ 7.** Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Radecznica.

**§ 8.** Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady Gminy

Marcin Zymon

## UZASADNIENIE

Konieczność podjęcia nowej uchwały w sprawie trybu prac nad projektem uchwały budżetowej wynika z wejścia w życie nowej klasyfikacji budżetowej (mającej zastosowanie do prac nad budżetem na 2027 r.) oraz z dążenia do ujednolicenia, optymalizacji i uproszczenia procesu planowania budżetowego w gminie. Ze względu na zakres wprowadzanych zmian i czytelność prawa miejscowego, zasadne było uchwalenie nowego aktu w całości, miast wielokrotnego nowelizowania uchwały z 2015 roku. W stosunku do poprzednio obowiązującego stanu prawnego wprowadzono następujące ulepszenia i zmiany merytoryczne:

1. Zrezygnowano z narzucania Wójtowi obowiązku wydawania formalnego zarządzenia w sprawie materiałów planistycznych. Daje to organowi wykonawczemu niezbędną elastyczność w określaniu sposobu i formy zbierania informacji od podległych jednostek organizacyjnych.
2. Odstąpiono od powielania ustawowych podziałów wydatków, przestając na ogólnym wymogu planowania na najbardziej szczegółowym poziomie klasyfikacji (w podziale na działy, rozdziały i paragrafy). W ten sposób uchwałą trybową zabezpieczono przed koniecznością każdorazowej nowelizacji w przypadku zmian nomenklatury na szczeblu centralnym.
3. Uproszczono procedowanie projektu w Radzie Gminy (§ 2). Usunięto zapisy stanowiące zbędne powielenie przepisów ustawy o finansach publicznych (m.in. prawo Wójta do wnoszenia autopoprawek, nakaz wskazywania źródeł finansowania poprawek czy sztywne terminy sesji wynikające z ustawy), pozostawiając jedynie zwięzłą regulację ścieżki i terminów dla komisji stałych.
4. Zracjonalizowano wymogi dotyczące uzasadnienia do projektu uchwały budżetowej (§ 3), wprowadzając wymóg tworzenia opisowej charakterystyki dla poszczególnych działów klasyfikacji budżetowej. Zapewni to przejrzystość dokumentu i zredukuje niepotrzebne powielanie tabel budżetowych.
5. Z katalogu materiałów informacyjnych wykreślono „prognozę kwoty długu”, ponieważ informacja ta jest regulowana odrębnym aktem prawnym – Wieloletnią Prognozą Finansową, jak również wykaz „planowanych zadań inwestycyjnych” jako odrębnego materiału informacyjnego który i tak stanowi obowiązkowy, szczegółowy załącznik (tabelę) do samej uchwały budżetowej
6. Wprowadzono wprost regułę przekazywania dokumentów planistycznych w formie elektronicznej, co usprawnia tryb prac, obniża koszty materiałowe i wpisuje się w standardy cyfryzacji administracji publicznej.

Niniejsza uchwała stanowi akt kierownictwa wewnętrznego, w związku z czym zgodnie z utrwalonym orzecznictwem wchodzi w życie z dniem podjęcia i nie podlega ogłoszeniu w wojewódzkim dzienniku urzędowym.