

Formularz zgłaszania opinii do projektu dokumentu: Procedura obsługi osób ze szczególnymi potrzebami

1. Wskazanie podmiotu zgłaszającego opinię (Nazwa organizacji lub podmiotu wymienionego w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie)

.....

2. Imię i nazwisko osoby zgłaszającej udział organizacji w konsultacjach społecznych

.....

3. Opinia:

a) Uwagi ogólne

.....

.....

b) proponowane zmienione brzmienie zapisu lub treść nowego brzmienia (w odniesieniu do konkretnego paragrafu, pozycji, punktu do którego zgłaszana jest uwaga lub proponowane nowe brzmienie)

.....

.....

.....

4. Uzasadnienie proponowanych zmian

.....

.....

.....

.....

Data i podpis

Klauzula informacyjna do informacji o sposobach, miejscach i terminach prowadzenia konsultacji społecznych

Zgodnie z obowiązkiem z art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia od dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) „RODO”, informujemy o zasadach przetwarzania danych osobowych w związku z prowadzeniem konsultacji społecznych:

1. Administratorem Pani/a danych osobowych jest Wójt Gminy Radecznica z siedzibą w Radecznicy, ul. B. Prusa 21, 22-463 Radecznica; tel. 846818001, e-mail: sekretariat@gminaradecznica.pl.
2. W sprawach z zakresu ochrony danych osobowych mogą Państwo kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych pod adresem email: iod@gminaradecznica.pl.
3. Pani/a dane osobowe będą przetwarzane w celach związanych z partycypacją społeczną w działaniach Gminy i uczestnictwa w konsultacjach społecznych. Podstawą przetwarzania są przepisy art. 5a ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. e RODO – wykonanie zadania publicznego).
4. Odbiorcami Pani/a danych osobowych mogą być podmioty, które uprawnione są do ich otrzymania na mocy przepisów prawa. Ponadto Pani/a dane mogą być udostępnione podmiotom na mocy umowy powierzenia.
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres wynikający z przepisów prawa, w szczególności ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach oraz rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych.
6. Posiada Pan/i prawo:
 - a. żądania dostępu do swoich danych osobowych, a także uzyskania ich kopii, przy czym prawo to przysługuje w zakresie w jakim nie wpływa na ochronę praw i wolności innych osób;
 - b. sprostowania (poprawiania) nieaktualnych lub niepoprawnych danych;

- c. żądania usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, a także sprzeciwu na przetwarzanie, przy czym przysługuje ono jedynie w sytuacji, jeżeli dalsze przetwarzanie nie jest niezbędne do wywiązania się przez Administratora z obowiązku prawnego i nie występują inne nadrzędne prawne podstawy przetwarzania. Żądanie ograniczenia przetwarzania Pani/a danych nie wpływa na przebieg i wynik postępowań dotyczących sporządzania aktów planowania przestrzennego;
 - d. wniesienia skargi na realizowane przez Administratora przetwarzanie Pani/a danych do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (www.uodo.gov.pl).
7. Podanie przez Pana/ią danych osobowych jest dobrowolne, ale ich niepodanie skutkować będzie brakiem możliwości udziału w konsultacjach.