

Gmina Radecznica
ul. B. Prusa 21
22-463 Radecznica

ZD.271.2.2025

ZAPYTANIE CENOWE

Gmina Radecznica zaprasza do składania ofert cenowych na „**Zakup i dostawę fabrycznie nowej podkrzesywarki i dmuchawy.**” we wskazane miejsce na terenie Gminy Radecznica.

Postępowanie jest prowadzone na podstawie regulaminu udzielania zamówień publicznych o wartości netto nieprzekraczającej równowartości 130 000 PLN.

1. Zamawiający: Gmina Radecznica, ul. B. Prusa 21, 22-463 Radecznica, e-mail: sekretariat@gminaradecznica.pl, tel. 846818001, fax. 846818041.

2. Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest „**Zakup i dostawa fabrycznie nowej podkrzesywarki i dmuchawy.**” na potrzeby gminy Radecznica z dostawą do Radecznicy, ul. Uście 10, 22-463 Radecznica o następujących parametrach i wymaganiach:

1. Podkrzesywarka teleskopowa do gałęzi:

- a. Pojemność skokowa (cm³) - min. 25,
- b. Moc urządzenia (kW) – min 1.0,
- c. Waga urządzenia (kg) – max. 8,
- d. Długość urządzenia z zestawem tnącym transportowa/robocza (cm) – min.(270-290), max. (390-410),
- e. Długość prowadnicy tnącej (cm) – min. 25,
- f. Poziom ciśnienia akustycznego (dB) – max. – 92,
- g. Poziom mocy akustycznej (dB) – max. 108,
- h. Pojemność zbiornika paliwa (l) – min. 0.51.
- i. inne wymagania:
 - specyfikacja techniczna oferowanego sprzętu,
 - instrukcja obsługi w języku polskim,
 - gwarancja min. 12 miesięcy,
 - przeszkolenie operatorów w zakresie konserwacji i obsługi urządzenia.

2. Dmuchała plecakowa do liści:

- a. Pojemność skokowa (cm³) – min. 63,
- b. Moc urządzenia (kW) – min 2.8,
- c. Waga urządzenia (kg) – max. 11,
- d. Moc nadmuchu (N) – min. – 28,
- e. Przepływ powietrza z okrągłą dyszą (m³/min). – min. 18,
- f. Poziom ciśnienia akustycznego (dB) – max. 104,
- g. Poziom mocy akustycznej (dB) – max. 111,
- h. Pojemność zbiornika paliwa (l) – min. 1.7,
- j. inne wymagania:
 - specyfikacja techniczna oferowanego sprzętu,
 - instrukcja obsługi w języku polskim,
 - gwarancja min. 12 miesięcy,
 - przeszkolenie operatorów w zakresie konserwacji i obsługi urządzenia.

3. Wymagany ostateczny termin wykonania zamówienia określa się do dnia 04 lutego 2025 r. Za termin wykonania zamówienia uznaje się dzień podpisania przez strony umowy bezusterkowego protokołu odbioru urządzeń.
4. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami:
 - 1) Podstawową formą porozumiewania się jest forma pisemna. Dopuszczalną formą porozumiewania się z Wykonawcami jest poczta elektroniczna. Każda ze stron postępowania, na żądanie drugiej, jest zobowiązana do niezwłocznego potwierdzenia otrzymania wiadomości przesłanej pocztą elektroniczną.
 - 2) Wykonawca składający wszelkie wnioski, informacje i oświadczenia drogą elektroniczną winien je przekazywać na adres e-mail: infrastruktura@gminaradecznicza.pl
5. Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami:

Osoba upoważniona ze strony Zamawiającego do kontaktowania się z Wykonawcami jest Piotr Gnieciak, Urząd Gminy w Radeczniczy, ul. B. Prusa 21, 22-463 Radecznicza, tel. 8468268555, e-mail: infrastruktura@gminaradecznicza.pl w godz. 08⁰⁰ – 15⁰⁰.
6. Opis sposobu przygotowania oferty:
 - 1) Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej,
 - 2) Oferta powinna być przygotowana wg formularza ofertowego, stanowiącego załącznik nr 1,
 - 3) Oferta powinna być sporządzona w języku polskim i podpisana przez osoby będące upoważnionymi przedstawicielami Wykonawcy,
 - 4) W formularzu ofertowym należy podać
 - a) kwotę łączną brutto całości zamówienia oraz podatek VAT
 - b) okres udzielonej gwarancji na oferowany produkt
 - 5) Każdy wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę,
 - 6) Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem oferty,
 - 7) Wszelkie poprawki dokonywane w ofercie muszą być jednoznaczne, czytelne i zrozumiałe oraz parafowane przez osobę/y podpisującą całość oferty,
 - 8) Oferty składać w zamkniętych kopertach oznaczonych napisem „**Zakup i dostawę fabrycznie nowej podkrzesywarki i dmuchawy.**”, lub e-mailem w tytule wiadomości wpisać **Zakup i dostawa podkrzesywarki i dmuchawy**
7. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert:
 - 1) Oferty należy składać w Urzędzie Gminy w Radeczniczy, pok. nr 5 (sekretariat), nadsyłać na adres: Urząd Gminy w Radeczniczy, ul. B. Prusa 21, 22-463 Radecznicza lub e-mailem na adres sekretariat@gminaradecznicza.pl do dnia 27.01.2025 r. do godz. 12⁰⁰.
 - 2) Otwarcie nastąpi w dniu 27.01.2025 r. o godz. 12¹⁵.
8. Kryteria wyboru oferty:

Kryterium wyboru oferty – cena brutto 100% dla zamówienia.
9. Informacje o formalnościach, jakie winny zostać dopełnione przez Wykonawcę w celu zawarcia umowy.
 - 1) Wykonawca, którego ofertę wybrano jako najkorzystniejszą jest zobowiązany do zawarcia umowy na warunkach opisanych w dokumentacji niniejszego zamówienia. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający wybierze najkorzystniejszą z pozostałych ofert.
 - 2) Umowa zawarta zostanie z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści zapytania oraz danych zawartych w ofercie. Istotne postanowienia umowy zawarto we wzorze umowy, który stanowi załącznik nr 2.
 - 3) Zamawiający zastrzega sobie prawo do nierozstrzygnięcia i unieważnienia postępowania bez podania przyczyny na każdym jego etapie.
10. Postanowienia końcowe:
 - 1) W sprawach nieuregulowanych zastosowanie mają przepisy ustawy Kodeks cywilny.
 - 2) Do niniejszego postępowania nie stosuje się przepisów Ustawy z dnia 19 września 2019 r.

Informacja o przetwarzaniu danych osobowych w postępowaniu o udzielenie zamówienia poniżej 130 000 złotych netto.

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych) zwanej dalej „RODO” informuję, iż:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych przetwarzanych przez jest Wójt Gminy Radecznica z siedzibą w Radeczniczy, ul. B. Prusa 21, 22-463 Radecznica; tel. 84 681 80 01, e-mail: sekretariat@gminaradecznica.pl
2. Jeśli ma Pani/Pan pytania dotyczące sposobu i zakresu przetwarzania Pani/Pana danych osobowych w związku z udzieleniem lub wykonywaniem zamówienia publicznego, a także przysługujących Pani/Panu uprawnień, może Pani/Pan skontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych za pomocą adresu iod@gmiknaradecznica.pl
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b, c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego poniżej 130 000 zł, Pani/Pana dane osobowe nie będą wykorzystywane do celów innych niż te, dla których zostały pierwotnie zebrane.
4. W związku z przetwarzaniem danych w celach o których mowa w pkt 3 odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być:
 - 1) osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu przepisy ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (tekst jednolity: Dz.U. z 2021 r., poz. 305).
 - 2) inne podmioty, które na podstawie stosownych umów powierzenia przetwarzania danych osobowych dla których Administratorem jest Wójt Gminy Radecznica.
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów określonych w pkt 3, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa, tj. przepisy ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach oraz aktach wykonawczych do tej ustawy, tj. 10 lat.
6. Pani/Pana dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym również w formie profilowania.
7. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest:
 - 1) obowiązkowe, w sytuacji, gdy przesłankę przetwarzania danych osobowych stanowi przepis prawa.
 - 2) dobrowolne, jeżeli odbywa się na podstawie Pani/Pana zgody lub w celu zawarcia umowy. Konsekwencją niepodania danych może być brak możliwość zawarcia umowy.
8. Posiada Pani/Pan:
 - 1) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - 2) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/ Pana danych osobowych*;
 - 3) na podstawie art. 18 RODO ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO**;
 - 4) na podstawie art. 20 ust. 1 lit a RODO prawo do przenoszenia danych osobowych;
 - 5) prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
9. Nie przysługuje Pani/Panu:
 - 1) w zw. z art. 17 ust. 3 lit. d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - 2) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. b, c RODO.

*Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego poniżej 130000 zł netto ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z przepisami prawa, ani nie może naruszać integralności protokołu zamówienia publicznego oraz jego załączników

** Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej lub ze względu na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego

