



Przedsięwzięcie jest współfinansowane ze środków:  
Rządowego Programu Odbudowy Zabytków

**Parafia pw. Znalezienia Krzyża Świętego w Mokremlipiu**  
**Mokrelipie 98, 22-463 Radecznicza,**  
**ogłasza postępowanie zakupowe zgodnie z zasadami**  
**Rządowego Programu Odbudowy Zabytków**  
KL.3.2024

**ZAPYTANIE OFERTOWE**

**„Zabezpieczenie, zachowanie oraz utrwalenie fragmentów muru dawnego kościoła (XV w.) i dzwonnicy bramnej (XVII w.) w Mokremlipiu”**

**ZATWIERDZAM**  
PARAFIA RZYMSKO-KATOLICKA  
ZNALEZIENIA KRZYŻA ŚW.  
Mokrelipie  
22-4 63 RADECZNICA  
*Proboszcz Parafii*  
p.w. Znalezienia Krzyża Św.  
w Mokremlipiu

Mokrelipie, dnia 17 września 2024

Rozdział 1  
**POSTANOWIENIA OGÓLNE**

**1. Nazwa oraz adres Zamawiającego.**

**Parafia pw. Znalezienia Krzyża Świętego w Mokremlipiu**

Mokrelipie 98, 22-463 Radecznica,

NIP: 922-21-80-119, REGON: 950195376,

nr telefonu : 793 670 211

Strona internetowa Zamawiającego:

[http://www.informacjeparafialne.pl/parafia/znalezienia\\_krzyza\\_swietego/mokrelipie](http://www.informacjeparafialne.pl/parafia/znalezienia_krzyza_swietego/mokrelipie)

**Tryb postępowania**

Zapytanie ofertowe

Postępowanie zakupowe ogłoszone zgodnie z zasadami Rządowego Programu Odbudowy Zabytków za pośrednictwem strony internetowej

<https://bip.gminaradecznica.pl/>

[http://www.informacjeparafialne.pl/parafia/znalezienia\\_krzyza\\_swietego/mokrelipie](http://www.informacjeparafialne.pl/parafia/znalezienia_krzyza_swietego/mokrelipie)

Postępowanie prowadzone jest w sposób konkurencyjny i transparentny w szczególności z uwzględnieniem § 8 ust. 6 Regulaminu naboru wniosków o dofinansowanie z Rządowego Programu Odbudowy Zabytków

W postępowaniu nie stosuje się przepisów ustawy Prawo Zamówień Publicznych

Rozdział 2  
**ŹRÓDŁA FINANSOWANIA**

Zamawiający informuje, iż zamówienie jest dofinansowane ze środków Rządowego Programu Odbudowy Zabytków zgodnie ze wstępną promesą Nr Edycja2RPOZ/2023/7764/PolskiLad oraz uchwałą nr 232/2022 Rady Ministrów z dnia 23 listopada 2022 r. w sprawie ustanowienia Rządowego Programu Odbudowy Zabytków

Rozdział 3  
**OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie zadania inwestycyjnego pn. **„Zabezpieczenie, zachowanie oraz utrwalenie fragmentów muru dawnego kościoła (XV w.) i dzwonnicy bramnej (XVII w.) w Mokremlipiu”**. Opis inwestycji zgodnie ze złożonym wnioskiem dofinansowania inwestycji z Rządowego Programu Odbudowy Zabytków.

Obiekty znajdują się na tzw. starym kościelisku, położonym na północ od nowego kościoła w odległości 150 m. Są to ruiny murowanego kościoła z pocz. XV w. ( fragment północnej ściany ), oraz dzwonnicy bramnej z połowy XVII wieku. Jest to teren dawnego cmentarza przykościelnego, a także grzebalnego, zachowanego szczątkowo, czynnego do końca w. XVIII lub pocz. w. XIX, w kształcie prostokąta o pow. 0,17 ha. Jedyne pozostały

grób należy do Piotra i Tekli Grabowskich byłych dziedziców Sułowca od 1829 r. Rośnie przy nim rosochata lipa, jedna z najstarszych na Lubelszczyźnie, o obwodzie pnia ponad 700 cm. 15 stycznia 1403 r. bp Stefan ze Lwowa dokonał konsekracji orientowanego kościoła p.w. Znalezienia Krzyża Św. (którego budowa trwała 50 lat) i od tego momentu datuje się historia parafii Mokrelipie, jednej z najstarszych na terenie ówczesnej diecezji chełmskiej, a wcześniej krakowskiej. Obiekty wraz z cmentarzem przykościelnym i drzewostanem o parametrach pomników przyrody zostały wpisane do rejestru Lubelskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków w dniu 26.05.1993r.

Zakres prac:

1. Opracowanie programu prac konserwatorskich i restauratorskich.
2. Wykonanie projektu budowlanego zgodnie z przepisami prawa budowlanego.
3. Zabezpieczenie, zachowanie oraz utrwalenie substancji zabytków w zakresie: naprawy i wzmocnienia fundamentów i ścian obu obiektów wraz z wykonaniem zadaszania ruin kościoła i nowego pokrycia dachu dzwonnicy bramnej.

**Wykonawca zobowiązany jest do spełnienia warunków określonych w decyzji Lubelskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków w Lublinie znak; Z-III.5152.141.1.2024.LK1 z dn. 14.08.2024 r.**

2. **Nazwa/y i kod/y Wspólnego Słownika Zamówień: (CPV):**  
45100000-8 przygotowanie terenu pod budowę.  
45200000-9 roboty budowlane w zakresie wznoszenia kompletnych obiektów budowlanych.  
45400000-1 roboty wykończeniowe w zakresie obiektów budowlanych
3. **Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia (dokumentacja projektowa) znajduje się w załączniku Nr 1 do zapytania ofertowego.**
4. **okres gwarancji.**  
Długość okresu gwarancji jakości na wykonane roboty budowlane wynosi minimum-5 lat  
Niezależnie od okresu gwarancji Zamawiającemu przysługują uprawnienia z tytułu rękojmi za wady zgodnie z zasadami określonymi w ustawie Kodeks Cywilny.
5. **Wizja lokalna**  
1) W przypadku zamiaru przeprowadzenia wizji lokalnej należy zgłosić na adres email [ezamowienia@gminaradecznica.pl](mailto:ezamowienia@gminaradecznica.pl) lub telefonicznie nr telefonu : 793 670 211  
Osobą upoważnioną do kontaktów w sprawie wizji lokalnej jest **ks. Jarosław Nowak.**
6. **Równoważność**  
Zamawiający zastrzega, że wszędzie tam, gdzie w dokumentacji stanowiącej szczegółowy opis przedmiotu zamówienia, wskazane zostały w opisie tego przedmiotu znaki towarowe, patenty lub pochodzenie, źródła lub szczególne procesy, które charakteryzują produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego Wykonawcę – Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne do przedstawionych w opisie przedmiotu zamówienia. Wskazane znaki towarowe, patenty, marki lub nazwy producenta czy źródła lub szczególne procesy wskazujące na pochodzenie określają

jedynie klasę produktów, materiałów, technologii, itp. Zamawiający dopuszcza zaproponowanie w ofercie rozwiązań równoważnych o właściwościach nie gorszych niż wskazane przez Zamawiającego.

#### Rozdział 4

### TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Wykonawca jest zobowiązany wykonać zamówienie w **terminie 12 miesięcy od dnia podpisania umowy**.

#### Rozdział 5

### WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU i PODSTAWY WYKLUCZENIA

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
  - 1) **posiadają odpowiednie doświadczenie**  
Wykonawca zobowiązany jest wykazać, iż wykonał należycie w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia jest krótszy – w tym okresie co najmniej jedną robotę budowlaną polegającą na przebudowie lub remoncie lub renowacji zabytkowego obiektu budowlanego wpisanego do rejestru zabytków lub gminnej ewidencji zabytków o wartości co najmniej 50 000 złotych brutto (słownie pięćdziesiąt tysięcy złotych).  
W przypadku, gdy robota budowlana obejmuje szerszy zakres, Wykonawca zobowiązany jest wskazać wartość robót określonych w warunku udziału w postępowaniu.
  - 2) **Dysponują lub będą dysponować podczas realizacji zamówienia min. jedną osobą** (która będzie pełnić funkcję Kierownika budowy w branży konstrukcyjno-budowlanej) **posiadającą uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi** w specjalności konstrukcyjno-budowlanej oraz spełniającą wymagania wskazane w art. 37c ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (*Robotami budowlanymi kieruje albo nadzór inwestorski wykonuje, przy zabytkach nieruchomych wpisanych do rejestru osoba, która posiada uprawnienia budowlane określone przepisami Prawa budowlanego oraz która przez co najmniej 18 miesięcy brała udział w robotach budowlanych prowadzonych przy zabytkach nieruchomych wpisanych do rejestru lub inwentarza muzeum będącego instytucją kultury*).
2. Wykonawca podlega wykluczeniu w oparciu o podstawy wykluczenia wskazane w art. 7 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, zgodnie z którym z postępowania wyklucza się:
  - 1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3;

2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz.U. z 2022 r. poz. 593, z późn. zm.7)) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3;

3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz.U. z 2023 r. poz. 120 i 295) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3.

Wykluczenie następuje na okres trwania ww. okoliczności. Wystąpienie okoliczności, o których mowa w pkt.2 powyżej, badane będzie w odniesieniu do Wykonawcy.

## Rozdział 6

### Potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu i braku podstaw do wykluczenia

1. Wykonawca W celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu załącza do oferty:
  - 1) **wykaz robót budowlanych** wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich **5 lat przed terminem składania ofert**, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy –w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty i miejsca wykonania oraz podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane (sporządzonego zgodnie z Załącznikiem Nr 4 do zapytania ofertowego), oraz **załączeniem dowodów określających**, czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane zostały wykonane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów –inne odpowiednie dokumenty
  - 2) wykaz osób skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych i uprawnień niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami (sporządzonego zgodnie z Załącznikiem nr 5 do zapytania ofertowego).
2. W celu spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia z udziału w postępowaniu Wykonawca załącza do oferty :

Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia wskazanych art. 7 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa

narodowego (sporządzonego zgodnie z Załącznikiem Nr 6 do zapytania ofertowego) oraz o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu.

3. Jeżeli Wykonawca nie złożył oświadczenia, o którym mowa w pkt. 2 lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania lub są one niekompletne lub zawierają błędy, Zamawiający wezwie Wykonawcę odpowiednio do ich złożenia, poprawienia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba że oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu bez względu na ich złożenie, uzupełnienie lub poprawienie lub zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo zbadania podstawy wykluczenia i spełnienia warunków udziału w postępowaniu jedynie wobec wykonawcy, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza.
5. Zamawiający wykluczy wykonawców którzy:
  - 1) Nie spełniają warunków udziału w postępowaniu,
  - 2) Nie wykażą spełniania warunków udziału w postępowaniu
  - 3) Nie wykażą braku podstaw do wykluczenia
  - 4) Wobec których zachodzą podstawy wykluczenia

#### Rozdział 7

### Opis sposobu udzielania wyjaśnień

1. Wykonawcy mają możliwość składania pytań w niniejszym postępowaniu treść pytań i odpowiedzi zostanie umieszczona na stronie internetowej w miejscu publikacji zapytania ofertowego <https://bip.gminaradecznica.pl/>  
[http://www.informacjeparafialne.pl/parafia/znalezienia\\_krzyza\\_swietego/mokrelipie](http://www.informacjeparafialne.pl/parafia/znalezienia_krzyza_swietego/mokrelipie)
2. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany lub uzupełnienia treści zapytania ofertowego przed upływem terminu na składanie ofert. Informacja o wprowadzeniu zmian zostanie opublikowana na stronie internetowej <https://bip.gminaradecznica.pl>  
<https://www.radecznica.bernardyni.pl>
3. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie nie później jednak niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert publikuje treść zapytań wraz z wyjaśnieniami pod warunkiem że wnioski o wyjaśnienie wpłyną nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert.
4. Jeżeli w wyniku zmiany treści zapytania ofertowego jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, zamawiający przedłuży termin składania ofert.

#### Rozdział 8

### Sposób porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami

1. W niniejszym postępowaniu wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje między Zamawiającym, a Wykonawcami odbywają się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej lub pisemnie.
2. Korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem należy kierować na adres: Parafia pw. Znalezienia Krzyża Świętego, Mokrelipie 98, 22-463 Radecznica
3. Korespondencja przesłana za pośrednictwem środków komunikacji elektronicznej powinna być przesłana na adres:  
[ezamowienia@gminaradecznica.pl](mailto:ezamowienia@gminaradecznica.pl)
4. Osoby upoważnione do kontaktów z Wykonawcami **Ks. Jarosław Nowak**

#### Rozdział 9

### OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Każdy Wykonawca może złożyć **tylko jedną ofertę**.
2. Oferta musi zawierać następujące oświadczenia i dokumenty:
  - 1) Formularz oferty (wg. wzoru – załącznik 3);
  - 2) Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia (wg wzoru - załącznik nr 6)
  - 3) Wykaz robót (wg. wzoru – załącznik 4) wraz z dokumentami potwierdzającymi należyte wykonanie robót;
  - 4) Wykaz osób skierowanych do realizacji zamówienia (wg. wzoru – załącznik 5);
  - 5) Oferta musi być sporządzona w języku polskim i napisana czytelnie.
3. Wykonawca określa cenę zamówienia poprzez wskazanie w formularzu oferty ceny brutto za wykonanie całego zamówienia.
4. Cena ofertowa to cena ryczałtowa należna wykonawcy za wykonanie przedmiotu zamówienia. Wynagrodzenie ryczałtowe obejmuje ryzyko Wykonawcy i jego odpowiedzialność za prawidłowe oszacowanie ilości prac oraz materiałów, robocizny i sprzętu koniecznych do wykonania przedmiotu umowy.
5. Przed otwarciem ofert oferta może zostać zmieniona lub wycofana. W przypadku zmiany lub wycofania oferty należy poinformować o tym Zamawiającego. W przypadku zmiany oferty należy przysłać prawidłową ofertę z dopiskiem „Zmiana oferty”.
6. Złożenie więcej niż jednej oferty spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez Wykonawcę.
7. Oferta musi być podpisana przez Wykonawcę, tj. osobę (osoby) reprezentującą Wykonawcę, zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze lub osobę (osoby) upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy.
8. Wszelkie zmiany naniesione przez Wykonawcę w treści oferty po jej sporządzeniu muszą być parafowane przez Wykonawcę.
9. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

## Rozdział 10

### SKŁADANIE I OTWARCIE OFERT

1. **Termin składania ofert: 18 października 2024r. godz. 11:00.**
2. **Termin otwarcia ofert: 18 października 2024r. godz. 11:30.**
3. Ofertę wraz z oświadczeniami i dokumentami należy złożyć:
  - a) W zamkniętej kopercie/opakowaniu na adres **Parafia pw. Znalezienia Krzyża Świętego, Mokrelipie 98 , 22-463 Radecznica** i zabezpieczyć w sposób uniemożliwiający zapoznanie się z jej zawartością bez naruszenia zabezpieczeń przed upływem terminu otwarcia ofert. Na kopercie/opakowaniu (w tym opakowaniu poczty kurierskiej) należy umieścić następujące oznaczenia:  
**oferta**  
**„Zabezpieczenie, zachowanie oraz utrwalenie fragmentów muru dawnego kościoła (XV w.) i dzwonnicy bramnej (XVII w.) w Mokrelipiu” nie otwierać przed 18 października 2024 godz. 11:30.**  
**lub**
  - b) za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres e-mail Zamawiającego:

[ezamowienia@gminaradecznica.pl](mailto:ezamowienia@gminaradecznica.pl) Ofertę i inne dokumenty za pośrednictwem adresu email Zamawiającego należy złożyć podpisać w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

4. Konsekwencje nieprawidłowego zaadresowania oferty lub jej przekazania niezgodnie z treścią zapytania będą obciążały Wykonawcę (w tym konsekwencje zapoznania się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert w sytuacji, gdy na skutek braku oznaczenia koperty zostanie ona rozpieczętowana i pracownicy Zamawiającego zapoznają się z jej treścią nie wiedząc o tym, że jest to oferta złożona w postępowaniu).
5. Zamawiający odrzuca ofertę Wykonawcy:
  - jeżeli została złożona po terminie składania ofert,
  - jeżeli Wykonawca nie spełnia warunków udziału w postępowaniu oraz jeżeli zachodzą wobec Wykonawcy przesłanki wykluczenia z postępowania.

#### Rozdział 11

### TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Wykonawca jest związany ofertą 30 dni tj. **do dnia 16.11.2024 r.**
2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą, zwróci się jednokrotnie do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą, wymaga złożenia przez Wykonawcę oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

#### Rozdział 12

### OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY

1. Obowiązującą formą wynagrodzenia za wykonanie przez Wykonawcę przedmiotu zamówienia będzie **wynagrodzenie ryczałtowe** wskazane w **Formularzu ofertowym**. Cena ryczałtowa obejmuje wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia w zakresie wynikającym z opisu przedmiotu zamówienia.
2. Cena winna uwzględniać wymagania wskazane w dokumentacji opisującej przedmiot zamówienia i wzorze umowy.
3. Ceną oferty jest cena brutto całego zamówienia.
4. W przypadku rozbieżności między ceną brutto podaną cyfrowo, a ceną podaną słownie Zamawiający jako prawidłową przyjmie cenę podaną cyfrowo
5. Wszelkie rozliczenia dotyczące realizacji przedmiotu zamówienia opisanego w niniejszej specyfikacji dokonywane będą w złotych polskich.
6. W Formularzu oferty Wykonawca podaje cenę, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014r. o informowaniu o cenach towarów i usług.

#### Rozdział 13

### OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT



1. Zamawiający dokona oceny ofert, które nie zostały odrzucone, na podstawie następujących kryteriów oceny ofert:

Lp.	Nazwa kryterium	Znaczenie kryterium (w %)
1	Cena (C)	100

*Zamawiający dokona oceny ofert przyznając punkty w ramach poszczególnych kryteriów oceny ofert, przyjmując zasadę, że 1% = 1 punkt.*

5. Punkty za kryterium „Cena” zostaną obliczone według wzoru:

$$P_C = \frac{C_n}{C_b} \times 100 \text{ pkt}$$

gdzie,

$P_C$  - ilość punktów za kryterium cena,

$C_n$  - najniższa cena ofertowa spośród ofert nieodrzuconych,

$C_b$  – cena oferty badanej.

W kryterium „Cena”, oferta z najniższą ceną otrzyma 100 punktów a pozostałe oferty po matematycznym przeliczeniu w odniesieniu do najniższej ceny odpowiednio mniej. Końcowy wynik powyższego działania zostanie zaokrąglony do dwóch miejsc po przecinku.

#### Rozdział 14

### OCENA OFERT, WYBÓR NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY

1. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
2. Zamawiający może wezwać Wykonawcę do wyjaśnienia treści złożonej oferty, jednak wyjaśnienia nie mogą prowadzić do zmiany treści złożonej oferty.
3. Zamawiający poprawia w ofercie:
  - 1) oczywiste omyłki pisarskie,
  - 2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
  - 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z dokumentami zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty
 – niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
4. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że dwie lub więcej ofert przedstawi taki sam bilans ceny, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach;
5. Zamawiający odrzuci ofertę jeżeli:
  - 1) Jej treść nie będzie odpowiadała treści zapytania ofertowego
  - 2) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów
  - 3) została złożona w niewłaściwej formie

- 4) Jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji
  - 5) została złożona przez wykonawcę wykluczonego z postępowania
  - 6) zawiera błędy w obliczeniu ceny
  - 7) wykonawca w wyznaczonym terminie zakwestionował poprawienie omyłki,
  - 8) wykonawca nie wyraził pisemnej zgody na przedłużenie terminu związania ofertą
  - 9) wykonawca nie wyraził pisemnej zgody na wybór jego oferty po upływie terminu związania ofertą
  - 10) jej przyjęcie naruszałoby bezpieczeństwo publiczne lub istotny interes bezpieczeństwa państwa, a tego bezpieczeństwa lub interesu nie można zagwarantować w inny sposób
7. Zamawiający powiadomi Wykonawców którzy złożyli oferty w postępowaniu o wyniku postępowania w formie elektronicznej na adres email podany w ofercie oraz na stronie internetowej

#### Rozdział 15

### **INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE MUSZĄ ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY**

1. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do reprezentowania Wykonawcy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
2. W przypadku odmowy podpisania umowy przez Wykonawcę możliwe jest podpisanie umowy z kolejnym Wykonawcą, który w postępowaniu uzyskał kolejną najwyższą liczbę punktów
3. Wykonawca przed podpisaniem umowy wniesie zabezpieczenie należytego wykonania umowy oraz złoży Zamawiającemu kosztorys uproszczony lub szczegółowy wskazujący sposób wyliczenia ceny ofertowej i zakres rzeczowy zamówienia.

#### Rozdział 16

### **WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

1. Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, zobowiązany będzie do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości **5 % ceny brutto oferty (z podatkiem VAT)**.
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wniesione według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
  - a) pieniądzu,
  - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
  - c) gwarancjach bankowych,
  - d) gwarancjach ubezpieczeniowych,
  - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
3. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego:

**Bank Spółdzielczy w Szczebrzeszynie/ Oddział Radecznicza Nr: 15 9632 0006  
2002 1600 5952 0001**

z adnotacją: „**zabezpieczenie należytego wykonania umowy „Zabezpieczenie, zachowanie oraz utrwalenie fragmentów muru dawnego kościoła (XV w.) i dzwonnicy bramnej (XVII w.) w Mokremlipiu”.**

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy musi być wniesione najpóźniej w dniu podpisania umowy przez Zamawiającego, przed jej podpisaniem. Wniesienie zabezpieczenia w pieniądzu będzie uznane za skuteczne, jeżeli rachunek Zamawiającego zostanie uznany kwotą zabezpieczenia najpóźniej w dniu podpisania umowy przez Zamawiającego i Wykonawcę, przed jej podpisaniem. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy. Kwota stanowiąca 70% zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zostanie zwrócona w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez zamawiającego za należyte wykonanie.

4. Kwota pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady i gwarancji, wynosząca **30 %** wartości zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zostanie zwrócona nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady lub gwarancji.
5. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia należytego wykonania umowy na jedną lub kilka form, pod warunkiem, że zmiana formy zabezpieczenia zostanie dokonana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.
6. W sytuacji, gdy wystąpi konieczność przedłużenia terminu realizacji umowy, Wykonawca przed zawarciem aneksu, zobowiązany jest do przedłużenia terminu ważności wniesionego zabezpieczenia wniesionego w formie innej niż pieniężna, albo jeśli nie jest to możliwe, do wniesienia nowego zabezpieczenia, na warunkach zaakceptowanych przez Zamawiającego, na okres wynikający z aneksu do umowy.

## Rozdział 17

### **POSTANOWIENIA UMOWY**

1. Projekt Umowy stanowi Załącznik Nr 2 do zapytania ofertowego.
2. Zamawiający przewiduje możliwości wprowadzenia zmian do zawartej umowy, na warunkach określonych w postanowieniach Projektu Umowy.

## Rozdział 18

### **OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „*RODO*”, **Zamawiający informuje, że:**

- 1) Jest administratorem danych osobowych Wykonawcy oraz osób, których dane Wykonawca przekazał w niniejszym postępowaniu;

- 2) dane osobowe Wykonawcy przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia
- 3) odbiorcami danych osobowych Wykonawcy będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych
- 4) dane osobowe Wykonawcy będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, w sposób gwarantujący jego nienaruszalność.
- 5) obowiązek podania przez Wykonawcę danych osobowych bezpośrednio go dotyczących służy realizacji procesu wyłonienia Wykonawcy w niniejszym postępowaniu,
- 6) w odniesieniu do danych osobowych Wykonawcy decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO;
- 7) Wykonawca posiada:
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych dotyczących Wykonawcy;
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania danych osobowych, o ile ich zmiana nie skutkuje zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie narusza integralności protokołu oraz jego załączników;
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
  - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy Wykonawca uzna, że przetwarzanie jego danych osobowych narusza przepisy RODO;
- 8) Wykonawcy nie przysługuje:
  - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych Wykonawcy jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

## Rozdział 19

### **UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA**

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany lub unieważnienia postępowania albo zamknięcia postępowania bez dokonania wyboru.
2. Zamawiający zastrzega sobie możliwość unieważnienia postępowania w przypadkach uzasadnionych, w szczególności:
  - 1) Nie złożono oferty niepodlegającej odrzuceniu
  - 2) Jeżeli wystąpiła okoliczność powodująca że dalsze prowadzenie postępowania jest nieuzasadnione
  - 3) Cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą zamawiający zamierza przeznaczyć na realizację zamówienia, chyba że zamawiający może zwiększyć kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty
  - 4) Postępowanie jest obarczone wadą formalno-prawną
  - 5) Wystąpiły okoliczności powodujące konieczność unieważnienia postępowania ze względów na uzasadniony interes Zamawiającego
  - 6) jeżeli środki publiczne, które zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części nie zostały mu przyznane

Rozdział 20  
**INFORMACJE DODATKOWE**

3. Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert **częściowych**.
4. Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert **wariantowych**.
5. Zamawiający **nie przewiduje** rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą w walutach obcych.
6. Zamawiający **nie przewiduje** zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

Rozdział 23  
**ZAŁĄCZNIKI**

- Załącznik Nr 1 – Dokumentacja projektowa/szczegółowy opis przedmiotu zamówienia,  
Załącznik Nr 2 – Projekt umowy,  
Załącznik Nr 3 – Wzór Formularza ofertowego,  
Załącznik Nr 4 – Wzór wykazu robót,  
Załącznik Nr 5 – Wzór wykazu osób,  
Załącznik Nr 6 – Wzór oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia

