

WZÓR

UMOWA nr/2024

zawarta w dniu 2024 r. w Radecznicy pomiędzy Gminą Radecznica z siedzibą w Radecznicy, ul. B. Prusa 21, 22-463 Radecznica reprezentowanym przez Wójta Gminy Radecznica Pana Edwarda Polaka przy kontrasygnacie Skarbnika gminy Bożeny Kiesz zwaną w dalszej treści umowy Zamawiającym

a

.....

.....

zwanym w dalszej części umowy Wykonawcą.

§ 1**Przedmiot umowy**

1. Przedmiotem umowy jest wykonanie sufitu podwieszanego z płyty gipsowo-kartonowej w świetlicy wiejskiej w miejscowości Gorajec-Zagroble, gmina Radecznica zgodnie z wymaganiami określonymi w ust. 2.
2. Opis przedmiotu zamówienia:
 - 1) sufit podwieszany wykonany w technologii z płyty gipsowej dekoracyjnej (kasetony 60x60) na rusztach metalowych w ilości 133,82 m²,
 - 2) ocieplenie z wełny mineralnej grubości 30 cm w ilości 133,82 m²,
 - 3) lampy sufitowe typu LED 60x60 cm o mocy min. 40 W, barwa światła od 3000k do 5000k, strumień światła min. 3800lm, ochrona min. IP20 wraz z montażem i przedłużeniem instalacji elektrycznej w ilości w ilości 21 szt.
3. Wszystkie materiały niezbędne do wykonania zamówienia zapewnia Wykonawca.

§ 2**Terminy**

1. Strony ustalają, że realizacja umowy nastąpi w terminie:
 - 1) rozpoczęcie – z dniem podpisania umowy,
 - 2) zakończenie – 09 sierpień 2024 r.

§ 3**Gwarancja**

1. Wykonawca udziela gwarancji i rękojmi, której okres przypada od chwili bezusterkowego odbioru przedmiotu umowy na okres miesięcy.
6. W okresie gwarancji i rękojmi naprawy wykonywane będą bezpłatnie przez Wykonawcę na jego koszt:

§ 4**Cena**

1. Za przedmiot umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy kwotę nettozł (słownie złotych:)
- Cena brutto zł (słownie złotych:)

2. Kwota, o której mowa w ust. 1 zaspokaja wszelkie roszczenia Wykonawcy wobec Zamawiającego z tytułu wykonania niniejszej umowy.

§ 5 Rozliczenie

1. Fakturę należy wystawić na:
 - 1) NABYWCA - Gmina Radecznica, ul. B. Prusa 21, 22-463 Radecznica, NIP: 922-29-44-634
 - 2) ODBIORCA - Gmina Radecznica, ul. B. Prusa 21, 22-463 Radecznica,
2. Cena, o której mowa w §5 umowy płatna będzie w terminie 14 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury, przelewem na rachunek bankowy wykonawcy nr
3. W przypadku opóźnienia w zapłacie, Zamawiający zapłaci Wykonawcy odsetki za opóźnienie za każdy dzień zwłoki.
4. Płatności dokonywane będą w PLN.
5. Wykonawca ponosi odpowiedzialność wobec Zamawiającego za rzetelność, prawidłowość i terminowość rozliczenia wszystkich podatków i innych należności publicznych podlegających doliczeniu do ceny za przedmiot umowy.

§ 6 Przedstawiciele stron

1. Do kontaktów dotyczących realizacji przedmiotu umowy upoważniony jest:
 - 1) ze strony Zamawiającego:, tel., e-mail
 - 2) ze strony Wykonawcy:, tel., e-mail

§ 7 Sprawdzenie i odbiór robót

1. Przedmiotem odbioru będzie wykonana usługa, o której mowa w §1.
2. Zamawiający nie będzie dokonywał sprawdzenia przedmiotu umowy przed jej odbiorem.
3. Jeżeli w toku czynności odbioru zostaną stwierdzone wady, to Zamawiający wyznaczy termin ich usunięcia. W takim przypadku za datę odbioru uważa się datę odbioru przedmiotu umowy wolnej od wad.
4. W przypadku odmowy dokonania odbioru przez Zamawiającego, w szczególności z powodu wad, sporządza się protokół bez dokonania odbioru, w którym Zamawiający dokona wskazania wad.

§ 8 Zwłoka Wykonawcy, kary umowne, odszkodowania i odstąpienie od umowy

1. Strony ustalają odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań umownych: Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - 1) za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy – 0,5 % ceny brutto za przedmiot umowy, za każdy dzień zwłoki,
 - 2) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub ujawnionych w czasie rękojmi lub gwarancji w wysokości 0,5 % ceny brutto za przedmiot umowy, za każdy dzień zwłoki licząc od terminu wyznaczonego na usunięcie wad.
 - 3) za odstąpienie od umowy z przyczyn niezależnych od Zamawiającego w wysokości 30% ceny brutto za przedmiot umowy.
2. Jeżeli w toku czynności odbioru zostaną stwierdzone wady, to Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:
 - 1) jeżeli wady nadają się do usunięcia, można odmówić odbioru do czasu usunięcia wad,

- 2) jeżeli wady nie nadają się do usunięcia i jeżeli nie uniemożliwiają one użytkowania przedmiotu odbioru zgodnie z przeznaczeniem może obniżyć odpowiednio cenę,
 - 3) jeżeli wady nie nadają się do usunięcia i jeżeli uniemożliwiają one użytkowanie przedmiotu odbioru zgodnie z przeznaczeniem może odstąpić od umowy,
 - 4) jeżeli wady nadają się do usunięcia, ale nie zostały usunięte w określonym terminie, może odstąpić od umowy.
3. Z czynności odbioru będzie spisany protokół zawierający wszystkie ustalenia dokonane w toku odbioru.

§ 9

Zmiany w umowie

1. Wszystkie zmiany i uzupełnienia treści niniejszej umowy, wymagają aneksu sporządzonego z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Zamawiający nie może przenieść na osobę trzecią praw i obowiązków wynikających z umowy w całości lub części.

§ 10

Postanowienia końcowe

1. Ewentualne sprawy sporne wynikające z realizacji niniejszej umowy, strony będą rozstrzygały polubownie, a w razie nie osiągnięcia przez strony porozumienia, spory podlegać będą rozpoznaniu przez właściwe dla siedziby Zamawiającego sądy powszechne.
2. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Informacja o przetwarzaniu danych osobowych w postępowaniu o udzielenie zamówienia poniżej 130 000 złotych netto.

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych) zwanej dalej „RODO” informuję, iż:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych przetwarzanych przez jest Wójt Gminy Radecznica z siedzibą w Radeczniczy, ul. B. Prusa 21, 22-463 Radecznica; tel. 84 681 80 01, e-mail: sekretariat@gminaradecznica.pl.
2. Jeśli ma Pani/Pan pytania dotyczące sposobu i zakresu przetwarzania Pani/Pana danych osobowych w związku z udzieleniem lub wykonywaniem zamówienia publicznego, a także przysługujących Pani/Panu uprawnień, może Pani/Pan skontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych za pomocą adresu iod@gminaradecznica.pl

3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b, c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego poniżej 130 000 zł, Pani/Pana dane osobowe nie będą wykorzystywane do celów innych niż te, dla których zostały pierwotnie zebrane.
4. W związku z przetwarzaniem danych w celach o których mowa w pkt 3 odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być:
 - 1) osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu przepisy ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (tekst jednolity: Dz.U. z 2021 r., poz. 305).
 - 2) inne podmioty, które na podstawie stosownych umów powierzenia przetwarzania danych osobowych dla których Administratorem jest Wójt Gminy Radecznicza.
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów określonych w pkt 3, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa, tj. przepisy ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach oraz aktach wykonawczych do tej ustawy, tj. 10 lat.
6. Pani/Pana dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym również w formie profilowania.
7. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest:
 - 1) obowiązkowe, w sytuacji, gdy przesłankę przetwarzania danych osobowych stanowi przepis prawa.
 - 2) dobrowolne, jeżeli odbywa się na podstawie Pani/Pana zgody lub w celu zawarcia umowy.Konsekwencją niepodania danych może być brak możliwość zawarcia umowy.
8. Posiada Pani/Pan:
 - 1) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - 2) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/ Pana danych osobowych*;
 - 3) na podstawie art. 18 RODO ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO**;
 - 4) na podstawie art. 20 ust. 1 lit a RODO prawo do przenoszenia danych osobowych;
 - 5) prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
9. Nie przysługuje Pani/Panu:
 - 1) w zw. z art. 17 ust. 3 lit. d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - 2) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. b, c RODO.

*Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego poniżej 130000 zł netto ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z przepisami prawa, ani nie może naruszać integralności protokołu zamówienia publicznego oraz jego załączników

** Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej lub ze względu na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego