

Zarządzenie Nr 105/2024
WÓJTA GMINY RADECZNICA
z dnia 24.07.2024 r.

w sprawie wprowadzenia Regulaminu funkcjonowania monitoringu wizyjnego na terenie
Gminy Radecznica

Na podstawie art. 9a oraz art. 50 Ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024 r. poz. 609) zarządzam co następuje:

§ 1

Wprowadza się regulamin funkcjonowania monitoringu wizyjnego na terenie Gminy Radecznica jako załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 2

Nadzór nad realizacją zarządzenia powierza się Sekretarzowi Gminy Radecznica.

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

WÓJT GMINY
Edward Polak

REGULAMIN

funkcjonowania monitoringu wizyjnego na terenie Gminy Radecznica

§1

Zapisy ogólne

1. Regulamin określa zasady funkcjonowania, obsługi i eksploatacji monitoringu wizyjnego zwanego dalej „monitoringiem” znajdującym się na terenie Gminy Radecznica, obszary objęte monitoringiem wizyjnym, reguły rejestracji i zapisu informacji, sposób zabezpieczania oraz możliwość udostępniania zgromadzonych danych.
2. Administratorem nagrań pochodzących z monitoringu jest Gmina Radecznica.

§2

Cel monitoringu

1. Celem instalacji monitoringu wizyjnego jest:
 - a. Zapewnienie porządku publicznego i bezpieczeństwa obywateli,
 - b. ochrona mienia.

§3

Obszari zasady monitoringu

1. Monitoringiem wizyjnym objęty jest plac za Urzędem Gminy w Radeczniczy, którego obraz rejestrowany jest za pomocą 5 kamer umieszczonych na: budynku Urzędu Gminy Radecznica - 1 szt., słupach lamp oświetleniowych - 4 szt.
2. Materiał archiwalny przechowywany jest przez 10 dni od momentu nagrania, a następnie ulega usunięciu poprzez nadpisanie danych na urządzeniu rejestrującym.
3. Miejsca objęte monitoringiem wizyjnym są oznakowane tabliczkami informacyjnymi, a także opatrzone klauzulą informacyjną o przetwarzaniu danych osobowych.

§4

Skład systemu monitoringu

1. System monitoringu wizyjnego na terenie Gminy Radecznica składa się z:

- a. Kamer rejestrujących obraz w kolorze i rozdzielczości umożliwiającej identyfikację osób,
- b. Urządzenia i oprogramowania rejestrującego i zapisującego obraz na nośniku fizycznym oraz pozwalającego na jego odczyt – rejestrator,
- c. Monitora do podglądu obrazu z kamer i zarejestrowanych nagrań.

§5

Obsługa monitoringu

1. Monitoring podlega nadzorowi przez Wójta Gminy Radecznica.
2. Odpowiedzialnymi za obsługę informatyczną systemu monitoringu są: Administrator Systemu Informatycznego oraz Inspektor ds. informatyki i BIP, który na podstawie upoważnienia nadanego przez Wójta Gminy ma dostęp do:
 - a. bezpośredniego podglądu obrazów z kamer i rejestratorów,
 - b. urządzenia rejestrującego,
 - c. zapisów z kamer.
3. Do zapoznania się z zapisami z kamer i rejestratora monitoringu upoważniona jest Sekretarz Gminy Radecznica.
4. Wejście do pomieszczenia, gdzie znajdują się nagrania z monitoringu jest możliwe w obecności Inspektora ds. Informatyki i BIP lub Administratora Systemu Informatycznego lub innej osoby wyznaczonej przez Wójta, tylko i wyłącznie za zgodą Wójta, a w przypadku nieobecności za zgodą Sekretarza Gminy.
5. W godzinach pracy Jednostki dostęp do podglądu na żywo z kamer rozmieszczonych na terenie Gminy Radecznica ma Administrator Systemu Informatycznego i Inspektor ds. informatyki i BIP.

§6

Udostępnienie nagrań

1. Nagrania z monitoringu mogą być udostępniane na wniosek uprawnionym do tego organom lub instytucjom w zakresie realizowania przez nie zadań ustawowych.
2. Nagrania z monitoringu mogą być udostępniane na wniosek także pozostałym podmiotom poprzez wykazanie przez nie istnienia interesu prawnego do

udostępnienia tych nagrań. Wzór wniosku stanowi załącznik nr 1 do niniejszego regulaminu.

3. Udostępnienie nagrań następuje po wyrażeniu pisemnej zgody przez Wójta, a w przypadku nieobecności ww. osoby przez Sekretarza Gminy Radecznicza.
4. Nagrania z monitoringu nie stanowią informacji publicznej w rozumieniu Ustawy z dnia 6 września 2001 roku o dostępie do informacji publicznej.
5. Nagrania z monitoringu udostępniane są na nośniku elektronicznym w postaci płyty CD/DVD i przekazywane za pokwitowaniem.
6. Prowadzona jest ewidencja udostępnionych nagrań z monitoringu, której wzór stanowi załącznik nr 2 do niniejszego regulaminu.

§7

Zapisy końcowe

1. Elementy monitoringu w miarę potrzeb oraz możliwości finansowych będą podlegały doskonaleniu, rozszerzeniu, wymianie.
2. Regulamin wchodzi w życie z dniem podpisania.

Załącznik nr 1 do Regulaminu
funkcjonowania monitoringu wizyjnego na
terenie Gminy Radecznica

Wniosek o zabezpieczenie i udostępnienie nagrań z monitoringu wizyjnego

.....
miejsowość, data

.....
Wnioskodawca

.....
Adres

.....
Tel. kontaktowy

Zwracam się z prośbą o zabezpieczenie danych z monitoringu
wizyjnego:

Zakres czasowy:
.....
.....

Opis zdarzenia:
.....
.....
.....

Cel uzyskania nagrań:
.....
.....

.....
Podpis wnioskodawcy

Wyrażam zgodę/ nie wyrażam zgody* na udostępnienie materiału wskazanego we wniosku

.....
data, podpis

Potwierdzam odbiór płyty CD/DVD z nagraniem i oświadczam, że otrzymane materiały zostaną wykorzystane wyłącznie w celu wskazanym we wniosku.

.....
data, podpis

*niepotrzebne skreślić

