

Zarządzenie Nr 5/2011
Wójta Gminy Radecznicza
z dnia 14 lutego 2011 r.

w sprawie wskazania systemu wykonywania czynności kancelaryjnych jako sposobu dokumentowania przebiegu załatwiania i rozstrzygania spraw w Urzędzie Gminy w Radeczniczy.

Na podstawie § 1 ust.3 instrukcji kancelaryjnej stanowiącej załącznik Nr 1 do Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych (Dz.U. Nr 14,poz.67) zarządzam, co następuje:

§ 1

Wskazuję system tradycyjny jako podstawowy sposób dokumentowania przebiegu załatwiania i rozstrzygania spraw w Urzędzie Gminy w Radeczniczy.

§ 2

Wykonanie Zarządzenia powierzam pracownikom Urzędu Gminy w Radeczniczy a nadzór nad wykonaniem Sekretarzowi Gminy.

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 20 stycznia 2011 r. i ma zastosowanie do dokumentacji powstającej i napływającej do Urzędu Gminy w Radeczniczy od 1 stycznia 2011 r.

W Ó J T
mgr Gabriel Galka

